



## **Jūrmalas Mūzikas vidusskola**

Izglītības iestādes reģ. Nr. 2970902287  
Strēlnieku prospekts 30, k-1, Jūrmala, LV-2015  
tālr. 67764498, e-pasts muzikasvsk@edu.jurmala.lv

### **IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Jūrmalā

2025. gada 20. martā

Nr. 5

### **Noteikumi par audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem un kārtību, audzēkņu pārceļšanu nākamajā klasē, audzēkņu atskaitīšanu**

*Izdoti saskaņā ar  
Ministru kabineta 2023.gada 23.decembra noteikumiem Nr. 762 "Noteikumi par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā"*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Šie noteikumi nosaka audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību, audzēkņu pārceļšanas nākamajā klasē un audzēkņu atskaitīšanas kārtību Jūrmalas Mūzikas vidusskolā (turpmāk – skola).
2. Pedagoģi, audzēkņiem uzsākot mācības, izskaidro vērtēšanas pamatprincipus, izvirzītās prasības un vērtēšanas kritērijus katrā mācību priekšmetā.
3. Audzēkņi un viņu vecāki ar vērtēšanas kritērijiem var iepazīties skolvadības sistēmā E-klase, ar pārbaudījumu grafiku katrā priekšmetā *Individuālās izaugsmes plānā*.
4. Izglītības programmu apguves pārbaudījumu veidus un saturu nosaka Skolas direktora apstiprinātas mācību priekšmetu programmas.

#### **II. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas mērķi, kārtība un pamatprincipi**

5. Audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas mērķi ir:
  - 5.1. audzēkņu zināšanu un prasmju novērtējums ir informācijas iegūšana, lai novērtētu sasniegto rezultātu;
  - 5.2. mācību norises vadīšana – atgriezeniskā saite un audzēkņu motivācija;
  - 5.3. mācīšanas un mācīšanās efektivitātes novērtējums.
6. Profesionālās ievirzes izglītības programmas saturā iekļauto zināšanu, prasmju, attieksmju un kompetenču apguves vērtēšanas pamatprincipi ir:
  - 6.1. atklātības un skaidrības princips – izglītojamam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
  - 6.2. prasmju vai praktiskuma princips – kompetences prioritāri vērtē to praktiskā demonstrācijā;
  - 6.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas veidus, formas un metodiskos paņēmienus;

- 6.4. objektivitātes princips – mācību snieguma vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemēro līdzvērtīgus nosacījumus;
  - 6.5. vērtējuma obligātuma princips – izglītojamam nepieciešams iegūt vērtējumu visos attiecīgās izglītības programmas mācību priekšmetos;
  - 6.6. vērtēšanas regularitātes princips: vērtē regulāri, lai pārliecinātos par audzēkņu iegūtajām zināšanām, prasmēm un iemaņām, kā arī audzēkņu mācību sasniegumu dinamiku.
7. Audzēkņu zināšanu un prasmju **vērtēšanas uzdevumi ir**:
    - 7.1. novērtēt audzēkņa sasniegumus;
    - 7.2. noteikt audzēkņa izglītošanās vajadzības;
    - 7.3. attīstīt pašapziņas, paškontroles, pašdisciplīnas un pašanalīzes prasmes;
    - 7.4. novērtēt pašvadītas mācīšanās efektivitāti.
  8. Profesionālās ievirzes izglītības programmās izglītojamo sasniedzamo mācīšanās rezultātu apguves vērtēšana:
    - 8.1. **formatīvā vērtēšana**:
      - 8.1.1. formatīvo vērtējumu izsaka **procentos (%)**.
      - 8.1.2. tiek piemērota, izmantojot E-klasē pārbaudes darba metodiku:
        - 8.1.2.1. mācību stundās vērtējot mājas darbu un /vai darbu stundā;
        - 8.1.2.2. pedagoga vērtētajos pārbaudījumos “noklausīšanās” – pēc pedagoga ieskatiem;
      - 8.1.3. formatīvie vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus;
    - 8.2. ar apzīmējumu **“ieskaitīts/neieskaitīts” (“i”/“ni”)**:
      - 8.2.1. komisijas vērtētajos mācību programmās noteiktajos pārbaudījumos (ieskaite, mācību koncerts), izmantojot E-klasē pārbaudes darba metodiku, pedagoga vai izglītības programmas maiņas gadījumā pirmajā pārbaudījumā;
      - 8.2.2. komisijas vērtētajos pārbaudījumos “noklausīšanās”, izmantojot E-klasē pārbaudes darba metodiku;
      - 8.2.3. pedagoga vērtētajos ārpusklases pasākumos (koncertos, festivālos, konkursos, meistarklasēs) pēc pedagoga ieskatiem, izmantojot E-klasē parasto metodiku;
      - 8.2.4. pedagoga vērtētajos pārbaudījumos (pārbaudes darbs, ieskaite, kontrolstunda), izmantojot E-klasē pārbaudes darba metodiku;
      - 8.2.5. pedagoga vērtētajos pārbaudījumos “noklausīšanās” – pēc pedagoga ieskatiem, izmantojot E-klasē pārbaudes darba metodiku;
      - 8.2.6. I semestra vērtējumā 1. klases audzēknim bez priekšzināšanām, ja nav kārtots pārbaudījums ar summatīvo vērtējumu;
    - 8.3. apzīmējumu **“nv” (nav vērtējuma)** lieto, ja nav iespēju novērtēt izglītojamā sniegumu:
      - 8.3.1. pārbaudījumos;
      - 8.3.2. semestrī, ja nav summatīvo vērtējumu;
    - 8.4. **summatīvā vērtēšana**:
      - 8.4.1. summatīvi apguves rezultātus vērtē **ar atzīmi 10 ballu sistēmā**:
        - augsts apguves līmenis: izcili – 10; teicami – 9;
        - optimāls apguves līmenis: ļoti labi – 8; labi – 7; gandrīz labi – 6;
        - vidējs apguves līmenis: viduvēji – 5; gandrīz viduvēji – 4;
        - zems apguves līmenis: vāji – 3; ļoti vāji – 2; ļoti, ļoti vāji – 1.

- 8.4.2. tiek piemērota:
- 8.4.2.1. komisijas vērtētajos mācību programmās noteiktajos pārbaudījumos (ieskaite, mācību koncerts, pārceļšanas eksāmens, eksāmens, pēcpārbaudījums), izmantojot E-klasē pārbaudes darba metodiku;
  - 8.4.2.2. pedagoga vērtētajos pārbaudījumos (pārbaudes darbs, ieskaite, kontrolstunda), izmantojot E-klasē pārbaudes darba metodiku;
  - 8.4.2.3. pedagoga vērtētajos ārpusklases pasākumos (koncertos, festivālos, konkursos, meistarklasēs) pēc pedagoga ieskatiem, izmantojot E-klasē parasto metodiku.
9. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanā izmantotās formas ir: praktiski, rakstiski, mutiski, kombinēti, saskaņā ar mācību priekšmetu programmām.
  10. Audzēkņa zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē un veic ierakstus skolvadības sistēmā E-klase. Mācību gada noslēgumā sekmes tiek apkopotas *Mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā*.
  11. Minimālais summatīvo vērtējumu skaits semestrī ir divi summatīvie vērtējumi.
  12. Pārbaudes darba vērtēšana notiek skolvadības sistēmā E-klase pēc konkrētam pārbaudījumam izveidotas punktu skalas, atbilstoši vērtēšanas kritērijiem:
    - 12.1. komisijas vērtētajiem mācību programmās noteiktajiem pārbaudījumiem ir administrācijas noteikti, ar metodiskās komisijas vadītājiem saskaņoti katrai nodaļai kopīgi kritēriji un atbilstoša punktu skala (Pielikumi), kas ir saistoša pedagogam;
    - 12.2. pedagoga vērtētajos pārbaudījumos vai vērtēšanā mācību stundā, pedagogs var izmantot patstāvīgi izveidotus atbilstošus kritērijus un punktu skalu.
  13. Mācību programmās noteikto pārbaudījumu – mācību koncertu, pārceļšanas eksāmenu, eksāmenu vai pēcpārbaudījumu rezultātus vērtē direktores norīkota komisija, kas sastāv no ne mazāk kā trim vērtēšanas ekspertiem. Komisijā var būt skolas administrācijas pārstāvis, attiecīgās metodiskās komisijas vadītājs un pedagogs.
  14. Mācību programmās noteikto pārbaudījumu – ieskaīšu rezultātus vērtē metodiskās komisijas vadītāja noteikta komisija, kas sastāv no ne mazāk kā diviem vērtēšanas ekspertiem. Komisijas sastāvā var būt skolas administrācijas pārstāvis vai metodiskās komisijas vadītājs un pedagogs.
  15. Pedagoga atbildība audzēkņu mācību sasniegumu novērtēšanā:
    - 15.1. formatīvi vērtē mācību sasniegumus mācību stundā, izmantojot pārbaudes darba metodiku;
    - 15.2. formatīvi vai ar apzīmējumu “ieskaitīts, neieskaitīts” vērtē pedagoga organizētu pārbaudījumu “noklausīšanās”, izmantojot pārbaudes darba metodiku;
    - 15.3. summatīvi vai ar apzīmējumu “ieskaitīts, neieskaitīts” vērtē pedagoga noteiktos pārbaudes darbus, kurus organizē pēc saviem ieskatiem, lai pārbaudītu apgūtas tēmas vai tās daļas sasniegto rezultātu, izmantojot pārbaudes darba metodiku;
    - 15.4. summatīvi vai ar apzīmējumu “ieskaitīts, neieskaitīts” vērtē ārpusklases pasākumus pēc saviem ieskatiem, izmantojot parasto metodiku;
    - 15.5. ieraksta komisijas vērtēto mācību programmās noteikto pārbaudījumu rezultātus E-klasē, saskaņā ar pārbaudījuma protokolu;
    - 15.6. izliek semestra atzīmi, ņemot vērā visus summatīvos vērtējumus;
    - 15.7. izliek gada atzīmi, ņemot vērā divu semestru un pēdējā komisijas vērtētajā mācību programmā noteiktajā pārbaudījumā iegūto vērtējumu.
  16. Pedagogs var nodrošināt izglītojamajam papildu iespējas uzlabot rezultātus pedagoga noteiktajos pārbaudes darbos (ieskaite, pārbaudes darbs, kontrolstunda):
    - 16.1. ja pedagogam nav bijusi iespēja objektīvi novērtēt sniegumu pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem;

- 16.2. ja mācību gada noslēgumā vērtējums izšķiras vienas balles robežās;  
16.3. ja izglītojamais ir izteicis vēlēšanos uzlabot vērtējumu.
17. Vienu reizi mācību gada laikā audzēkni var atbrīvot no pārbaudījuma mācību priekšmetā (slimības gadījumā, uzrādot ārsta izziņu, vai uz vecāku iesnieguma pamata), saskaņojot to ar skolas administrāciju.
18. Katra semestra beigās audzēkņa vecākiem skolvadības sistēmā E-klase tiek nosūtīta liecība.
19. Audzēkņi, kuri apguvuši akreditētu profesionālās ievirzes izglītības programmu un saņēmuši summatīvo vērtējumu ne mazāku par 4 "gandrīz viduvēji" 10 ballu vērtējuma skalā visos izglītības programmas mācību priekšmetos un noslēguma pārbaudījumos, saņem valsts atzītu apliecību par profesionālās ievirzes izglītības apguvi.
20. Audzēkņi, kuri nav pilnībā apguvuši akreditētu profesionālās ievirzes izglītības programmu, var saņemt skolas izziņu ar sekmju izrakstu apgūtajos mācību priekšmetos.
21. Audzēknis, kurš ir ieguvis valsts atzītu apliecību par profesionālās ievirzes izglītības apguvi pamatizglītības pakāpē un vēlas turpināt mācības nākamajā profesionālās ievirzes izglītības pakāpē, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, var tikt uzņemts 9. klasē.

### **III. Audzēkņu pārcelšana nākamajā klasē**

22. Audzēkņus nākamajā klasē pārceļ ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu:
- 22.1. ja visos mācību priekšmetos ir gada vērtējums, kas nav zemāks par 4 ballēm;  
22.2. ja audzēknis slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar piedalīties noteiktajos semestra noslēguma pārbaudījumos, bet citu pārbaudījumu un semestra atzīmes ir sekmīgas, izliek gada atzīmi, ņemot vērā abu semestru vērtējums.
23. Audzēknis, ja viņa zināšanu un prasmju līmenis ir atbilstošs, ar skolas direktora rīkojumu var tikt pārcelts nākamajā klasē mācību gada laikā.
24. Audzēknis, ja viņa zināšanu un prasmju līmenis ir atbilstošs, pamatojoties uz vecāku argumentētu iesniegumu un metodiskās komisijas vadītāja, specialitātes un mūzikas teorētisko priekšmetu pedagogu saskaņojumu, ar skolas direktores rīkojumu var tikt pārcelts nākamajā klasē mācību gada vidū vai augstākā klasē mācību gada beigās.
25. Pamatojoties uz vecāku iesniegumu, saskaņojot ar direktora vietnieku izglītības jomā, audzēknis drīkst:
- 25.1. mainīt izglītības programmu;  
25.2. mainīt mācību priekšmeta pedagogu;  
25.3. palikt iepriekšējā klasē zināšanu padziļināšanai.

### **IV. Pēcpārbaudījumi**

26. Audzēknim pēcpārbaudījumu nosaka ar pedagoģiskās sēdes lēmumu un direktora rīkojumu attiecīgajā mācību priekšmetā vai priekšmetos:
- 26.1. ja audzēknim mācību priekšmetā I semestra atzīmi nav iespējams izlikt, jo nav kārtoti nepieciešamie pārbaudījumi un nav summatīvo vērtējumu, I semestra vērtējumā ir "nv";  
26.2. ja audzēknim mācību priekšmetā gada atzīme ir ar nesekmīgu summatīvo vērtējumu (mazāk par 4 ballēm) vai nav vērtējuma - „nv” II semestrī;  
26.3. ja slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ audzēknis nevar piedalīties komisijas vērtētajos mācību programmā noteiktajos semestra noslēguma pārbaudījumos;
27. Pēcpārbaudījumu termiņu un laiku nosaka Pedagoģiskās padomes sēdē ar nosacījumu, ka:

- 27.1. I semestra beigās noteikto pēcpārbaudījumu jānokārto līdz tekošā mācību gada 31. maijam;
- 27.2. II semestra beigās noteikto pēcpārbaudījumu jānokārto līdz tekošā mācību gada 30. augustam;
28. I semestra beigās noteiktā pēcpārbaudījuma rezultātā:
  - 28.1. ja pēcpārbaudījums ir nokārtots, audzēknim labo I semestra "nv" uz iegūto summatīvo vērtējumu;
  - 28.2. ja pēcpārbaudījums nav nokārtots līdz 27.1. punktā noteiktajam datumam, audzēkni var atskaitīt no skolas.
29. II semestra beigās noteiktā pēcpārbaudījuma rezultātā:
  - 29.1. ja pēcpārbaudījums ir nokārtots sekmīgi (summatīvais vērtējums nav mazāks par 4 ballēm), audzēkni pārceļ nākamajā klasē;
  - 29.2. ja pēcpārbaudījums nav nokārtots sekmīgi (summatīvais vērtējums ir mazāks par 4 ballēm) vai netika kārtots noteiktajā termiņā:
    - 29.2.1. audzēknim var noteikt vēlreiz pēcpārbaudījumu līdz 27.2. punktā noteiktajam datumam;
    - 29.2.2. audzēkni var atskaitīt no skolas.

## **V. Mācību pārtraukums**

30. Mācību pārtraukumu audzēknim var piešķirt ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz vecāku iesniegumu.
31. Mācību pārtraukums nedrīkst būt garāks par 12 mēnešiem no piešķiršanas brīža.
32. Audzēkni atjauno audzēkņu skaitā ar direktora rīkojumu, ja ir saņemts vecāku iesniegums.

## **VI. Audzēkņu atskaitīšana**

33. Pamatojoties uz pedagogiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu, atskaita audzēkni, kurš nav ieradies uz pēcpārbaudījumu vai pēcpārbaudījumā ieguvis nepietiekamu vērtējumu, zemāku par 4 ballēm.
34. Ar direktora rīkojumu audzēkni atskaita:
  - 34.1. pamatojoties uz vecāku iesniegumu;
  - 34.2. ja audzēknis noteiktajā laikā nav atgriezies pēc mācību pārtraukuma, noteiktajā termiņā nav saņemts vecāku iesniegums par vēlēšanos turpināt mācības;
  - 34.3. ja audzēknis līdz 1. oktobrim nav uzsācis mācības;
  - 34.4. ja audzēknis divus mēnešus nav apmeklējis nodarbības neattaisnotu iemeslu dēļ, iepriekš brīdinot par to audzēkņa vecākus;
  - 34.5. saskaņā ar Jūrmalas pašvaldības noteikumiem, ja audzēkņa vecāki neveic vecāku līdzfinansējuma maksājumus, par to iepriekš rakstiski informējot audzēkņa vecākus.

## **VII Vērtējuma apstrīdēšana**

35. Mācību snieguma vērtējumu var apstrīdēt izglītības programmas noslēgumā:
  - 35.1. trīs darbadienu laikā pēc vērtējuma izlikšanas, rakstot skolvadības sistēmā E-klase iesniegumu direktora vietniecei izglītības jomā ar lūgumu pārskatīt vērtējumu;
  - 35.2. pēc iesnieguma saņemšanas, direktore 15 darbadienu laikā izveido vērtēšanas komisiju trīs locekļu sastāvā, kas izskata un lemj par apstrīdēto vērtējumu;
  - 35.3. par komisijas lēmumu iesniedzējam paziņo skolvadības sistēmā E-klase.

### VIII Noslēguma jautājumi

36. Šie noteikumi apspriesti Metodisko komisiju vadītāju 2024. gada 10. decembra sēdē (protokols Nr. 2) un pieņemti Pedagoģiskās padomes 2024. gada 20. decembra sēdē (20.12.2024. protokols Nr. 2).
37. Izmaiņas un grozījumus šajos noteikumos apspriež Metodisko komisiju vadītāju sēdē un apstiprina Pedagoģiskās padomes sēdē.
38. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē 2019. gada 18. decembra Iekšējie noteikumi „Par audzēkņu zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem un kārtību, par audzēkņu pārcelšanu nākamajā klasē, audzēkņu atskaitīšanu”.

Pielikumā: Vērtēšanas kritēriji konkrētos mācību priekšmetos:

1. pielikums Klavierspēle;
2. pielikums Vispārējās klavieres;
3. pielikums Ērģeļspēle;
4. pielikums Akordeona spēle;
5. pielikums Kora klase, Kora diriģēšana;
6. pielikums Dziedāšana;
7. pielikums Vijoles, Alta, Čella spēle;
8. pielikums Arfas spēle;
9. pielikums Ģitāras spēle;
10. pielikums Kokles spēle;
11. pielikums Pūšaminstrumentu spēle;
12. pielikums Sitaminstrumentu spēle;
13. pielikums Teorētiskie priekšmeti;
14. pielikums Sagatavošanas klase, Uzņemšanas pārbaudījumi.

Direktore

*/paraksts/*

G. Liepiņa